

平成29年度 事業報告

- (1) 広い見地から福祉に関する地域づくりのための研修に努め、それによる交流の機会が、情報の提供・共有のために機能するよう進めた。
- (2) 当会の事業主体である社会福祉協議会の情報・資料を活用し、これまでの事業形態を継続しつつ、活動の立場の違いを認識・理解し合い、地域福祉の実践的な進展を期しながら、お互いに「支え合う」地域づくりの一端を担うべく努めた。

年月日	事業名	事業内容
平成29年 3/28 (火)	事務局会議	総会準備 地域センター 事務局員、社協
4/14 (金) 4/27 (木)	第1回事務局会議 平成29年度総会 ・研修(講演) ・議案審議	<ul style="list-style-type: none"> ・総会案内発送 14:00 地域センター 委員・社協36名出席 ・講演：平成29年度七飯町が目指す町政について 副題 町の概要と町づくりについて 講師 七飯町総務部政策推進課 課長 杉原 太 氏 ・審議事項 ①28年度事業経過報告、会計決算報告、監査報告 ②29年度事業計画案、会計予算案 ③その他
6/12 (月)	本町民児協との情報交換会	・不審者情報に対する対応
7/14 (金)	第2回事務局会議 第3回事務局会議	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回福祉推進会議・研修会の準備 ・第1回福祉推進会議発送。第2回、第3回地域推進会議について
7/27 (木)	第1回地域福祉推進会議 研修会 情報交流の場	<ul style="list-style-type: none"> ・「終活のイロハ」 講師：株式会社 マイ・プロモーション 代表取締役 樫木 泰子 氏 ・七飯町民生部福祉課 地域福祉係 係長 谷口 真樹 氏 25名出席
9/22 (金) 10/6 (金)	第4回事務局会議 第2回地域福祉推進会議 研修会 1 研修会 2	<ul style="list-style-type: none"> ・第2回福祉推進会議・研修会の準備 発送 ・「知って安心遺言講座」 講師：函館公証人合同役場 公証人 岩渕 英喜 氏 ・「成年後見制度と後見人のかかわり」 講師：市民後見人の会ななえ 代表 白田 正幸 氏

年月日	事業名	事業内容
11/10 (金)	第5回事務局会議	・第3回福祉推進会議 視察研修について
12/5 (火)	第6回事務局会議	・第3回福祉推進会議 視察研修準備
12/6 (水)	第3回地域福祉推進会議 視察研修	・特定非営利活動法人 かがりの杜 ・株式会社 はこだてわいん ・交流会 グリンピア大沼 45名
平成30年 2/15 (木)	第2回3ブロック会議	・各ブロックの報告と新年度事業計画について ・社協からのお知らせ 11名参加
3/28 (水)	第7回事務局会議	・総会について
4/2 (月)	会計監査	
4/25 (水)	平成30年度総会 ・研修 ・総会	・14:00-15:30 地域センター 委員・社協 ・研修:「平成30年度七飯町が目指す町政」につて ・審議事項 ①29年度事業経過報告、会計決算報告、監査報告 ②30年度事業計画案、会計予算案 ③役員改選

平成30年度 事業計画

- (1) 広い見地から福祉に関する委員の研修と交流の機会を設定して、地域福祉に貢献するよう事業を進める。
 (2) 当会の事業主体である社会福祉協議会の支援と協力を得て、地域の実態を踏まえた地域福祉の進展を図る活動に努める。

年月日	事業名	事業内容
4/12(木) 4/25(水)	総会案内発送 平成30年度総会	10:00 案内発送 14:00-15:30 地域センター 委員・社協 ・研修：平成30年度七飯町が目指す町政について 講師：七飯町政策推進課長 杉原 太氏 ・審議事項 ①29年度事業経過報告、会計決算報告、監査報告 ②30年度事業計画案、会計予算案 ③役員改選
6月上旬	第1回3ブロック会議 第1回事務局会議	地域センター 正副委員長庶務・社協 地域センター 事務局員5名 ・第1回福祉推進会議・研修会の計画について ・今年度の視察研修について
6月下旬	第2回事務局会議	地域センター 事務局員・社協 ・第1回研修会（講演）の準備と案内状発送 ・今年度の視察研修について
7月上旬	民児会役員との交流会	本町地区民生児童委員会役員との交流会 地域センター ・事務局員・社協
7月中旬	視察研修の下見	見学施設・交流会場 事務局員・社協
7月下旬	第1回研修会・講演 研修会講師礼状発送	地域センター 委員・社協・ 第1回研修会の講師礼状発送
8月中旬	視察研修案内状発送	第2回研修会（視察研修・交流会）の案内状発送
9月中旬	第3回事務局会議	地域センター 事務局員・社協 ・第2回研修会（視察研修・交流会）準備作業
10月上旬	第2回研修会 ・視察研修・交流会	・視察研修；施設見学 ・交流会
10月上旬	視察研修先礼状発送	第2回研修会（視察研修）の視察先礼状発送
11月上旬	第3回事務局会議	地域センター 事務局員・社協 ・第3回研修会の準備と案内状発送
12月上旬	第3回研修会	地域センター 委員・社協 研修の部・講演 ・情報交流の部・
12月上旬	研修会講師礼状発送	第3回研修会の講師礼状発送
12月上旬	第2回3ブロック会議	地域センター 委員長・副委員長・庶務・社協 ・各地区事業経過中間報告
平成31年		地域センター 正副委員長庶務・社協 総会に向けて
3月上旬	第4回事務局会議	30年度会計監査・視察研修監査 監事・事務局員
3月下旬	30年度会計監査	総会に向けて・来賓案内状及び講師依頼状発送
	第5回事務局会議	地域センター 事務局員
4月下旬	第6回事務局会議 平成31年度総会	31年度総会議案・会員案内状作成発送 地域センター 委員・社協

※地域福祉推進事業3ブロック会議を通して他地区会議との情報交流を行う。
 ※社会福祉協議会・役場等の支援協力を得て研修会を設定する。